

Dom Pomocy Społecznej

im. dr Leona Szumana

w Toruniu

ul. Szosa Chełmińska 100
tel. 654-56-17, 654-56-42, fax 654-55-48

Procedura odwiedzin rodziny/opiekuna Mieszkańca

w Domu Pomocy Społecznej im. dr Leona Szumana w Toruniu

w czasie obowiązywania stanu epidemii COVID-19

1. Pracownik socjalny danego zespołu terapeutyczno-opiekuńczego ustala telefonicznie datę i godzinę odwiedzin.
2. Tworzy się harmonogram odwiedzin – za który odpowiedzialny jest pracownik socjalny.
3. Pracownik socjalny informuje odwiedzających o zasadach postępowania podczas odwiedzin:
 - konieczności stosowania środków ochrony osobistej,
 - nie przynoszeniu jedzenia, odzieży i innych rzeczy dla pacjenta,
 - konieczności unikania bliskiego kontaktu z Mieszkańcem (tj. nie należy pochylać się nad osobą odwiedzaną, całować/przytulać osoby odwiedzanej).
4. Wizyty rodzin/opiekunów mogą odbywać się od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 – 14.00.
5. Wizyta nie może trwać dłużej, niż 15 minut.
6. Jednorazowo Mieszkaniec może być odwiedzany tylko przez jedną osobę.
7. Odwiedziny będą odbywały się w wyznaczonym do tego miejscu w ogrodzie Domu; w wyjątkowych sytuacjach – niesprzyjających warunków atmosferycznych – miejscem tym będzie pomieszczenie zlokalizowane na parterze Zespołu III (tzw. „nieużywana palarnia”), które po wizycie będzie dezynfekowane przy użyciu specjalnych środków przeznaczonych do dezynfekcji oraz lampy UVC o działaniu bakteriobójczym. W związku z tym – w pomieszczeniu – jednego dnia będzie możliwość zorganizowania odwiedzin wyłącznie u jednego Mieszkańca.
8. Przed wejściem do Domu i przed opuszczeniem go, osoba odwiedzająca jest zobowiązana do dezynfekcji rąk preparatem umieszczonym przy wejściu oraz wypełnienia oświadczenia dotyczącego własnego stanu zdrowia i przestrzegania reżimu sanitarnego (załącznik nr 1).
9. Podczas spotkania osoba odwiedzająca i odwiedzana zobowiązane są nosić maseczkę zakrywającą usta i nos oraz zachowania dystansu 2m. W przypadku braku możliwości zachowania dystansu 2m, osoba odwiedzająca zobowiązana jest do założenia fartucha ochronnego i rękawiczek oraz ograniczenia czasu trwania wizyty do niezbędnego minimum.

10. Opiekun przez cały czas monitoruje przebieg odwiedzin zwracając uwagę na:

- stan pacjenta,
- niepożądane reakcje,
- czas odwiedzin,
- przestrzeganie zaleceń,
- stosowanie ŚOI.

11. W wyjątkowych sytuacjach (ostatnie pożegnanie), po uzyskaniu zgody kierownika zespołu będzie można zorganizować wizytę rodziny/opiekuna w pokoju mieszkańca przy obecności dyżurującego personelu.

12. Personel Domu może odmówić zgody na wizytę w przypadku niespełnienia warunków sanitarnych i epidemiologicznych zawartych w oświadczeniu oraz zagrożenia sanitarnego mieszkańców.

Kierownik Działu
Terapeutyczno - Opiekuńczego


dr Agata Wołowska

Z up. DYREKTORA


Lidia Gościńskiak

PRACOWNIK SOCJALNY


Patrycja Jaszewska

KIEROWNIK ZESPOŁU
Terapeutyczno-Opiekuńczego


mgr Magdalena Lewandowska

KIEROWNIK ZESPOŁU
Terapeutyczno-Opiekuńczego


mgr Anna Murawska

KIEROWNIK ZESPOŁU
Terapeutyczno-Opiekuńczego


mgr Iwona Nelle